

Guatemala de la Asunción  
31 de octubre de 2016

Doctor  
**Erick Roberto Sosa Aldana**  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho.

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 501-2016 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 25-2016 correspondiente al mes de octubre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A1 Número 000059.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Asesorar en la ejecución las actividades establecidas para el programa Niñez.
2. Apoyar en la promoción de las expresiones recreativas deportivas no federadas y no escolares de los diferentes grupos etarios.
3. Asesorar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Niñez dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
4. Promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
5. Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
6. Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
7. Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
8. Asesorar en el desarrollo de un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
9. Presentar un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género, en las fechas que se le sean asignadas.
10. Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

#### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. **Se participó en reuniones de trabajo:** reunión con promotores del programa para la planificación de las diferentes actividades a realizar durante el mes, planteamiento de problemas dándole solución a los mismos y avances en las diferentes actividades.
2. **Se participó en capacitaciones:** Planificadas por el Programa Niñez como retroalimentación de las actividades recreativas y deportivas y las planificadas que llegan a Áreas Sustantivas.

3. **Se encargó de varios Centros Permanentes:** Se encargó de impartir el curso de Fútbol en las distintos Centros Permanentes "Balón":
  - a. Lunes en 23 Av. Y 23 calle colonia Los Ángeles zona 6 y entrega de planificaciones
  - b. Martes en 6ta. Calle 2-25 zona 10 San Miguel Petapa. Centro de Alcance Integral para Niños, Niñas y Adolescentes Nazasur (CAINAN)
  - c. Miércoles en la colonia 4 de febrero zona 7
  - d. Jueves en la colonia San Juan de Dios zona 6, doble jornada.
  - e. Viernes en Calz. Roosevelt 13 avenida 0-37 zona 2 de Mixco Asociación La Alianza. Colonia Pinares zona 18.
  - f. Tiene a cargo 6 Centros Permanentes "Balón a su cargo, las cuales están en la ciudad capital y una más en San Miguel Petapa.
4. **Se participó en los Eventos Grandes:** Planificados por los Programas Sustantivos.
5. **Se entregó Planificación de Trabajo:** Unidades de Entrenamiento, Semanal y Mensual, para las diferentes Centros Permanentes.



Luis Alberto Herrera Mejía



Sta. Rosa Amparo del Busto Hernández  
Jefa de Programas Sustantivos a.i.  
Dirección Técnica de Areas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación